Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
решением ученого совета Института государственной службы и управления
Протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
Управление государственным и муниципальным имуществом

Квалификация: Магистр

Форма обучения: заочная

Год набора: 2024

Москва, 2026 г.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе «Управление государственным и муниципальным имуществом» в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», уровень магистратуры, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составитель:
Бородин Александр Владимирович, канд. экон. наук, доцент, доцент базовой кафедры управления государственным и муниципальным имуществом Факультета государственного управления экономикой ИГСУ РАНХиГС

И.о. заведующего базовой кафедрой:
Кашлакова Анастасия Сергеевна, канд. юрид. наук, доцент, и.о. заведующего базовой кафедрой управления государственным и муниципальным имуществом Факультета государственного управления экономикой ИГСУ РАНХиГС.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании базовой кафедры управления государственным и муниципальным имуществом Факультета государственного управления экономикой ИГСУ РАНХиГС

протокол № 12 от «15» июня 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации. 4

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников. 4

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения. 4

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации. 4

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации. 5

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации. 8

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы. 8

2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА. 13

2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА. 14

Приложение 1. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ: 17

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.), проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание государственных аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы. Также могут использоваться интерактивная доска с проектором.

В случае применения дистанционных технологий необходимо учитывать, что основой оборудования для дистанционного обучения является персональный компьютер или ноутбук.

Программное обеспечение для проведения видеоконференции:

Microsoft Windows 10/11; Мой Офис, Astra Linux, Р7-Офис, Promta; Microsoft Office 2024 Стандартный / Microsoft Office 2024 Профессиональный плюс; МТС Линк Вебинары, Яндекс. Телемост.

Внешний микрофон. Занятия проводятся в формате непрерывного диалога между преподавателем и студентом, качество звука существенно влияет на эффективность обучения.

Веб-камера с хорошим разрешением. Видеоконтроль позволяет преподавателю наблюдать за учебным процессом студентов, а студенты могут напрямую взаимодействовать с преподавателем.

Обязательно потребуется устойчивое и качественное интернет-соединение. Чтобы проверить соответствие качества подключения к интернету, необходимо провести пробное занятие.

Перед началом дистанционного обучения следует убедиться, что все устройства исправны, настроены правильно и работают корректно.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Корпоративное управление в акционерных обществах, акции которых находятся в собственности Российской Федерации : монография / А. В. Бородин, И. А. Данилов, А. Ю. Павлов. Издание 3-е., М., Издательский дом «Дело», 2025
2. Корпоративное управление Учебник Розанова Н. М. М., Юрайт 2020
3. Корпоративное управление: учебник для вузов С. А. Орехов [и др.] М. : Издательство Юрайт, 2020.
4. Козлова Н. В. Понятие и сущность юридического лица: очерк истории и теории: Учебное пособие М. Статут 2003
5. Экономика и управление в государственных корпорациях / М. Г. Полозков, А. В. Бородин. – Москва : Издательский дом «Научная библиотека», 2024. – 56 с. – ISBN 978-5-907823-74-7
6. Бородин, А. В. Перспективы внедрения принципов корпоративного управления в государственный сектор здравоохранения / А. В. Бородин // Труд и социальные отношения. – 2024. – Т. 35, № 3. – С. 39–50.
7. Беспалов, Ю.Ф. и др. Субсидиарная ответственность по гражданскому и семейному законодательству Российской Федерации М. Проспект., 2021
8. Данилов, И.А. О подходах к формированию корпоративного управления в малых и средних компаниях с участием Российской Федерации/ Данилов, И.А., Павлов А. Ю., Зенков О.С. // Право и экономика. – 2025. – № 1.
9. Данилов, И.А. Прецедентная система как источник права в Российской Федерации :теоретико-правовой анализ / Данилов И. А., Петров Д. Ю., Гусаим И.В. // Журнал Пробелы в Российском законодательстве Издательский дом «ЮР-ВАК»Б, 2025
10. Декарт, Р. Рассуждение о методе / Р. Декарт ; пер. с франц. М. Познева, Н. Сретенского, А. Тутернана СПб.: Азбука, Азбука-Аттикус, 2020. — 320 с. "Азбука-классика. Non-Fiction". ISBN 978-5-389-12534-6

Дополнительная литература:

1. Корпоративное управление в организациях с государственным или муниципальным участием в уставном капитале. Курс лекций. Учебно-методическое пособие Москва: ИД Дело РАНХиГС, 2026. – 162 с. ISBN 978-5-85006-806-6
2. База данных-презентация «Трансформация концептуальных подходов к управлению» : заявл. 01.02.2025 : опубл. 05.02.2025 / А. В. Бородин. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2025620609 Российская Федерация.
3. Бородин, А. В. Защита собственности Российской Федерации за рубежом / А. В. Бородин // Экономика и управление: проблемы, решения. – 2024. – Т. 1, № 4(145). – С. 48-58. – DOI 10.36871/ek.up.p.r.2024.04.01.007.

4. «Корпоративное управление в акционерных обществах с государственным участием» Методические рекомендации по преподаванию и изучению дисциплины. Москва, «Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 64 с.

5. Бородин, А.В. Совершенствование стратегии развития бюджетного учреждения /

А. В. Бородин // Здоровье мегаполиса. – 2024. – Т. 5, вып. 4. – С. 20–27.

5. Вербицкий, В.К. Из идеального реальному 2.0. Доказательное корпоративное управление М. Интеллектуальная литература, 2020 Юстицинформ, 2018

6. Коллиер, Пол Будущее капитализма. М. Изд-во Института Гайдара, 2021

7. Benito Sanchez D. The European Union Criminal Policy against Corruption: Two ecades of Efforts // Politica Criminal. 2019. № 15 (27). P. 520−548.

8. Johnson A. Commission quietly shelves anti-corruption commitments while 100,000s protest corruption in Romania, article of 02.02.2017. URL: https://transparency.eu/ac-report-shelved/.

9. Lam, James. Enterprise risk management : from incentives to controls / James Lam. — Second

edition. John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey ISBN 978-1-118-41361-6 (hardback); ISBN 978-1-118-83436-7 (ebk); ISBN 978-1-118-83443-5 (ebk)

Нормативные правовые документы:

«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). URL.: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 01.09.2025 г.).

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ. URL.: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/ (дата обращения: 30.10.2025 г.).

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. URL.: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 02.09.2025 г.).

Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) // Собрании законодательства Российской Федерации от 30 июня 2014 г. N 26 (часть I) ст. 3378.

Федеральный закон от 4 августа 2023 г. N 470-ФЗ "Об особенностях регулирования корпоративных отношений в хозяйственных обществах, являющихся экономически значимыми организациями".

«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.09.2025). URL.: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 02.09.2025 г.).

Национальный проект «Кадры». URL.: http://government.ru/rugovclassifier/916/about/ (дата обращения: 31.09.2025 г.).

Национальный проект «Молодёжь и дети». URL.: http://government.ru/rugovclassifier/914/about/ (дата обращения: 30.10.2025 г.).

О системе государственной службы Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.

О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ.

О противодействии коррупции. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ.

О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. №112.

О порядке присвоения и сохранении классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113.

О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня). Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. №111.

О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 159.

Указ Президента РФ от 5 марта 2022 г. N 95 "О временном порядке исполнения обязательств перед некоторыми иностранными кредиторами".

Указ Президента РФ от 17 января 2023 г. N 16 "О временном порядке принятия решений органами некоторых российских юридических лиц".

Указ Президента РФ от 27 января 2024 г. N 73 "О временном порядке раскрытия и предоставления информации хозяйственными обществами, являющимися экономически значимыми организациями, и некоторыми иными лицами".

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2024 г. N 1103 "Об особенностях осуществления государственной регистрации юридических лиц, имеющих место нахождения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и государственной регистрации прав на недвижимое имущество".

Постановление Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 432 «О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом».

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.09.2021 № 1587 «Об утверждении критериев проектов устойчивого (в том числе зеленого) развития в Российской Федерации и требований к системе верификации проектов устойчивого (в том числе зеленого) развития в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2021 № 1533 «Об утверждении Правил ведения реестра групп предприятий».

Постановление Правительства РФ от 4 июля 2023 г. N 1102 "Об особенностях раскрытия и (или) предоставления информации, подлежащей раскрытию и (или) предоставлению в соответствии с требованиями Федерального закона "Об акционерных обществах" и Федерального закона "О рынке ценных бумаг".

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 549 "О федеральной системе каталогизации продукции для федеральных нужд".

Постановление Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 г. N 302 "Об утверждении Положения о проведении Федеральным агентством по управлению государственным имуществом, его территориальным органом осмотра и проверок эффективного использования и обеспечения сохранности федерального имущества и изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению федерального имущества".

Решение совета директоров Банка России от 6 июня 2025 года об установлении порядка осуществления автоматической конвертации ценных бумаг иностранных

эмитентов, удостоверяющих права в отношении акций российских эмитентов, в акции российских эмитентов.

Указание Банка России от 1апреля 2025 г. N 7036-У «О дополнительных требованиях к иностранным цифровым правам, которые могут быть квалифицированы в качестве цифровых прав».

Информация Федеральной налоговой службы от 18 марта 2025 г. «ФНС уточнила правила проведения проверок достоверности заявленных сведений об адресах компаний».

Перечень информационно-справочных систем

1. https://lib.ranepa.ru/ru/ Научная библиотека РАНХиГС;
2. http://pravo.gov.ru/ Официальный портал правовой информации;
3. www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека;
4. https://www.elibrary.ru/ Научная электронная библиотека РИНЦ;
5. https://cyberleninka.ru/ Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»;
6. http://www.consultant.ru/ Консультант плюс;
7. http://www.garant.ru/ Гарант;
8. https://antiplagiat.ru/ Антиплагиат, для обнаружения текстовых заимствований;
9.https://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Методических материалах к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Ключевой индикатор достижения компетенции	Форма контроля
1	Введение	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций	Консультации с руководителем
		УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла	
		УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели	
		УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках	

		профессионального взаимодействия		
		УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей	
		УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования	
		ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции	
		ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения	
		ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения	
		ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	Использует современные информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)	
2	Разделы ВКР	ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере	
		ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные	Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере	

		процессы и процедуры в органах власти;	публичного управления, управления в социальной сфере	
		ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере	
		ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами	
		ОПК ОС-9 Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию	Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию	
		ПКо ОС-1 Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	Способен определять теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений, их нормативно-правовое и финансово-экономическое сопровождение и обеспечение, в том числе в кризисных ситуациях	
		ПКо ОС-2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Способность осуществлять планирование и организацию работы действующей организационной структуры и функций публичного органа (государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций) в соответствии со стратегиями развития, целями и задачами, внутренними и внешними условиями	
		ПКо ОС-3 Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	Способен на основе знания технологий управления персоналом реализовывать кадровую политику, осуществлять управленский учет и проводить кадровый аудит	
3	Заключение	ПКо ОС-4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-	Способен осуществлять научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере	

		исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере		
		ПКр-1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	Демонстрирует способность определять общественно значимые цели стратегического управления, формировать условиях для получения максимально возможных результатов, в том числе за счет организации эффективных коммуникационных каналов с внешней средой	
		ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства	Демонстрирует способность применять кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы, направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала государственных органов	
		ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	Разрабатывает административные регламенты осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	
		ПКр-8Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций	Демонстрирует способность находить необходимую информацию, структурировать ее и осуществлять проверку на достоверность Формирует базы данных на основе оценки полноты и качества информации Использует данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций	
		ПКр-9Способен представлять официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с	Владеет навыками представления официальной информации о деятельности органа власти, государственной или	

		государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами	муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами	
		ПКр-16Владеет приемами и технологиями организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности, оценки соответствия результатов деятельности в области публичного управления, управления в социальной сфере обязательным требованиям, а также оценки эффективности	Демонстрирует способность определять требуемые методы контрольно – надзорной деятельности, выбирать инструментарий для целей оценки эффективности и соответствия обязательным требованиям.	
		ПКр-17Способен разрабатывать систему стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере	Демонстрирует способность использования различных методов контроля, формирования графиков контрольно- надзорных мероприятий, умеет составлять отчёт о результатах контрольно-надзорной деятельности в области публичного управления, управления в социальной сфере.	
		ПКс-1Способен обеспечить общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства или инвестиционного проекта, в том числе управлять рисками реализуемого проекта	Владеет навыками составления договоров в области государственно-частного партнёрства, способен составить график реализации мероприятий реализуемого проекта	
		ПКс-2Способен обеспечить информационно-коммуникативную поддержку проекта государственно-частного партнерства или инвестиционного проекта, в том числе подготовку и проведение публичных процедур, координацию участников реализуемого проекта	Разрабатывает подробный план информационной поддержки проекта государственно-частного партнёрства, использует различные информационно-телекоммуникационные методы, владеет навыком проведения согласительных процедур участников проекта	
		ПКс-3Способен осуществлять контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства или инвестиционного проекта	Применяет различные методы контроля, и проведения мониторинга соблюдения графика и плана реализации проекта государственно-частного партнерства или инвестиционного проекта, способен оперативно выявить проблемные вопросы и подготовить необходимые решения по их устранению	

4	Подготовленная и оформленная ВКР			Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР
5	Подготовленная и оформленная ВКР			Окончательная оценка в gроцессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК

2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Формы выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа в виде научно-исследовательской работы представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа в виде научной статьи представляет собой самостоятельную работу обучающегося, обосновывающую актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа в виде научной статьи рекомендуется только для студентов имеющих ученую степень.

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде стартапа (далее — ВКРС), представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и (или) реализуемого командой стартап-проекта, демонстрирующего уровень подготовленности каждого выпускника — участника команды стартап-проекта к самостоятельной профессиональной деятельности (в том числе в качестве предпринимателя по осваиваемому направлению подготовки или специальности), сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или образовательными стандартами высшего образования, самостоятельно разработанными Академией (далее — образовательные стандарты).

Стартап-проект представляет собой бизнес-проект, который направлен на создание нового продукта, технологии или услуги (продуктовой инновации), обладающий рыночным потенциалом коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде.

Стартап в рамках ВКРС может представлять собой:

— стартап как бизнес-проект, предполагающий реализацию существующих на данный момент продуктов и (или) оказание услуг;

— технологический стартап - бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации;

— стартап в сфере социального предпринимательства - бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и (или) способствующий решению социальных проблем общества;

— стартап в сфере креативных индустрий - бизнес-проект, связанный с обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, телевидения, медиа, развития культурно-образовательной среды и др.

ВКР может быть выполнена одним обучающимся или несколькими обучающимися данной образовательной программы совместно.

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет: 70-90 страниц.

Минимальный рекомендуемый объем ВКРС (без учета приложений) – 60 страниц.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть, содержащая в качестве структурного элемента - описание использования цифровых технологий по теме ВКР (за исключением тем ВКР, которые не предполагают применение таких технологий, и с учетом специфики направленности (профиля) образовательной программы); заключение; библиографический список; приложения (при наличии).

Структура ВКРС содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения.

Перечень направлений для исследования в ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляется оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

– обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;
– использование цифровых технологий при написании и/ или защите ВКР;
– научно-практическая значимость результатов;
– степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;
– содержательность и логичность доклада;
– точность и полнота ответов на вопросы;
– наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**	Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме и обладает обоснованной актуальностью; При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, научно-практическую	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой

		значимость результатов с самостоятельными выводами и рекомендациями; При написании и защите обучающейся продемонстрировал использование цифровых технологий; Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	
4	**ХОРОШО**	Тема раскрыта в основном в полном объеме, но отдельные аспекты требуют более глубокой проработки, актуальность обоснована; При подготовке работы использованы в целом актуальные материалы, однако использование современных достижений науки и практики, а также эмпирических данных недостаточно полное; Проведен анализ проблемы, объекта и предмета исследования. Выводы и рекомендации в основном самостоятельны, но носят несколько общий характер и/или недостаточно детализированы; Доклад отражает ключевые положения работы (актуальность, цели, задачи, выводы); При защите обучающийся в целом продемонстрировал владение материалом, однако ответы на некоторые вопросы комиссии были неполными и потребовали дополнительных разъяснений; Работа в основном соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и оригинальности.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Тема раскрыта не в полном объеме, некоторые ее аспекты остались без	Выпускник в ходе подготовки и

		внимания, обоснование актуальности носит поверхностный характер. Источниковая база работы недостаточна, устарела или не в полной мере соответствует заявленной проблематике, практическая составляющая развита слабо или отсутствует; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования проведен на описательном уровне, без глубины; выводы и рекомендации носят фрагментарный характер, в значительной степени заимствованы из литературных источников без самостоятельной переработки; Доклад структурно представлен, но не отражает в полной мере логики и содержания исследования; Ответы на вопросы вызвали затруднения, демонстрируют слабую ориентацию в материале и недостаточную подготовку к защите; В работе имеются существенные замечания по оформлению и/или оригинальности текста.	защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	Тема работы не раскрыта, актуальность не обоснована или ее обоснование несостоятельно; Использованные материалы неактуальны, не соответствуют теме или их объем критически недостаточен для проведения исследования; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования отсутствует или проведен формально, выводы и рекомендации либо отсутствуют, либо не соответствуют поставленным задачам, не имеют научно-практической значимости; Доклад не структурирован, не отражает содержания работы; Обучающийся не смог ответить на базовые вопросы по теме исследования, что свидетельствует о его неподготовленности; Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению и/или не соответствует критериям оригинальности.	Компетенции не сформированы

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

Приложение 1. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ:

I. Макроуровень. Управление государственной и муниципальной собственностью, приватизация и стратегическое развитие сектора. Общенациональная экономика, государственная политика, управление отраслями и крупными активами

1. Актуализация деятельности представителей государства или муниципалитета в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, акции которых находятся в государственной или муниципальной собственности.
2. Интеграция принципов ESG-повестки в систему стратегического планирования организации (в контексте национальных целей устойчивого развития).
3. Механизмы развития экономики государственной или муниципальной организации (в контексте вклада организации в экономику страны/региона).
4. Модернизация механизмов реализации полномочий собственника (на примере Росимущества, субъекта Российской Федерации или муниципалитета).
5. Оптимизация и адаптация стратегического планирования в организациях с государственным или муниципальным участием (на примере Росимущества, субъекта Российской Федерации или муниципалитета).
6. Повышение эффективности организации продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества (фискальная и экономическая политика).
7. Повышение эффективности процессов управления имуществом, ограниченным в обороте (вопросы национальной безопасности и стратегического контроля).
8. Развитие методов управления государственным имуществом, расположенным за пределами Российской Федерации (международный контекст и защита активов).
9. Разработка предложений по совершенствованию учета имущества (на примере Росимущества, субъекта Российской Федерации или муниципалитета, бухгалтерский и реестровый контекст).
10. Совершенствование корпоративного управления в акционерных обществах с государственным или муниципальным участием (на примере Росимущества, субъекта Российской Федерации или муниципалитета).
11. Совершенствование механизмов государственно-частного партнерства (в контексте инфраструктурного развития страны).
12. Совершенствование механизмов управления в государственных корпорациях, холдингах, публично-правовых компаниях (управление сложными структурами).
13. Совершенствование процедур приватизации недвижимого имущества (масштабные реформы собственности).
14. Совершенствование процедур управления земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности (на примере Росимущества, субъекта Российской Федерации или муниципалитета в контексте земельной политики государства).
15. Совершенствование процедур распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
16. Формирование и управление имущественным комплексом особых экономических зон (ОЭЗ) и территорий опережающего развития (ТОР).
17. Совершенствование системы арендных отношений как инструмента пополнения доходной части бюджета.
18. Совершенствование механизмов вовлечения в хозяйственный оборот неэффективно используемого имущества.
19. Управление имуществом казны Российской Федерации (субъекта Российской Федерации).

20. Реорганизация и ликвидация государственных и муниципальных унитарных предприятий (ФГУП/МУП): проблемы трансформации в акционерные общества.

II. Мезоуровень и микроуровень. Операционное управление, цифровизация и институциональная среда (конкретная организация, орган власти, отрасль, внедрение технологий и борьба с коррупцией на местах)

1. Адаптация принципов корпоративного управления к руководству некоммерческими организациями (специфика НКО-сектора).
2. Антикоррупционные стандарты в имущественных отношениях (на примере отдельных направлений деятельности — прикладной контекст).
3. Антикоррупционная политика организации на примере выбранной организации)
4. Информационно-аналитические технологии государственного или муниципального управления имуществом (на примере конкретного органа власти).
5. Повышение эффективности управления государственными или муниципальными учреждениями (в контексте конкретной отрасли: промышленность, транспорт, здравоохранение, культура и т. д.).
6. Повышение эффективности управления государственными или муниципальными учреждениями (в контексте операционной эффективности конкретного учреждения).
7. Применение математических и инструментальных методов экономического анализа (инструментарий специалиста).
8. Противодействие коррупции в органах власти или организациях с государственным или муниципальным участием (организационная культура и комплаенс).
9. Совершенствование цифровых технологий в сфере учета и управления государственным или муниципальным имуществом (автоматизация процессов).
10. Управление новыми видами имущества (ЦФО, криптоактивы, виртуальное имущество и т. д.).
11. Совершенствование механизмов реализации полномочий собственника в отношении имущества, находящегося в доверительном управлении
12. Развитие системы внутреннего контроля и аудита эффективности использования государственного имущества.
13. Развитие методов оценки рыночной и кадастровой стоимости объектов публичной собственности для целей налогообложения и приватизации.
14. Управление имущественными рисками в коммерческих организациях с государственным (муниципальным) муниципальным участием (на примере выбранной организации).
15. Управление имущественными рисками в некоммерческих бюджетных организациях с государственным (муниципальным) участием (на примере выбранного учреждения).
16. Повышение эффективности управления недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом (ОЦДИ) бюджетного учреждения. (на примере выбранного бюджетного учреждения).
17. Совершенствование системы нормирования труда и оплаты труда в бюджетных учреждениях.
18. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в казенных учреждениях.
19. Реорганизация и изменение типа учреждения (из бюджетного в автономное): управленческие риски и оценка целесообразности.
20. Развитие внутреннего финансового контроля и аудита как инструмента риск-ориентированного управления в бюджетном секторе.